###  ПРИЛОЖЕНИЕ №5

### ОБРАЗЕЦ - ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

**ДО**

**НИКОЛАЙ ЙОРДАНОВ ЗАЙЧЕВ**

**КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕЩЕРА**

**ГР. ПЕЩЕРА, УЛ. „ДОЙРАНСКА ЕПОПЕЯ“ №17**

[*наименование на участника*]**,** регистрирано [*данни за регистрацията на участника*] представлявано от [*трите имена*] в качеството на [*длъжност или друго качество*] сБУЛСТАТ/ЕИК […], регистрирано в […] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: […], със седалище […] и адрес на управление […], адрес за кореспонденция: […], телефон за контакт […], факс […], електронна поща […]

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в обществена поръчка с Предмет: **“Приготвяне и доставяне на храна за нуждите на обществена трапезария функционираща в сградата на Домашен социален патронаж – гр. Пещера“ по проект „Подай ръка“** по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за Европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица за периода 2014-2020г.

1. **Указание за участниците:** настоящото предложение за изпълнение на поръчката следва да се изготви от участниците в обществената поръчка по настоящия образец, който задължително трябва да съдържа описаното по-долу съдържание и отразените в него задължителни елементи в конкретните точки за които е посочено да се съдържат. Предложението подлежи на детайлна проверка за съответствие с предварително обявените от възложителя условия с цел доказване на обстоятелството от **чл.107, т. 2, буква „а“ от ЗОП**, която проверка се извършва преди престъпването, към оценка на офертите. Участниците задължително следва да спазват наименованията и номерацията на настоящия образец (Наименованията и номерацията не може да бъде променяна, но се Допуска цитиране на препратки за съответната разглеждана точка, с указание в коя точка и какво точно е описано там, както и в цитираната точка е подробно разработена и описана съответната разглеждана точка и/или съответната разглеждана точка се допълва и доразвива, чрез направената препратка в друга точка), като целта на препратката е да бъде предоставена по-подробна и ясна информация за дадена разглеждана точка, както и да бъдат избегнати ненужни повторения и голям обем на разработеното техническо предложение за изпълнение на поръчката.
2. ПРЕДЛАГАНО КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ
	1. ОПИСАНИЕ НА СРЕДСТВАТА И ПРОДУКТИ, КОИТО ЩЕ ИЗПОЛЗВАМЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът описва детайлно средствата и продуктите, които смята да използва при изпълнението на предмета на обществената поръчка, като посочи тяхното използване и обвързване със съответния експертен персонал посредством които, ще се постигне спазване на предложените срокове, качеството в съответствие с действащото законодателство и изискванията на възложителя при изпълнение на предмета на поръчката и обхваща следното, като минимално изисквано: продуктите предмет на поръчката, транспортни средства и помощни средства. Участникът описва за всеки едно от средствата и продуктите съответните характеристики и области на приложение)

* 1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи предложение за изпълнение на поръчката състоящо се от Организиране и подготовка на доставките за предоставяне на възложителя, като в това число и документална подготовка; Организиране и експедиция на доставките; Предоставяне на доставките; контрол и управление на доставките, така и в разработеното предложение за изпълнение на поръчката да се спазва и отразява принципа на дървовидна структура показваща вида на нивата на подчиненост на съответните етапи, като всяко едно ниво е съответния етап, също така предложение за изпълнение на поръчката и също така да съдържа следните задължителни елементи със съответните наименования, а именно: етапи на жизненият цикъл, които да образуват и отразяват жизненият цикъл, като всеки един от етапите да обхваща и подчинява съответната категоризация на основни етапи, като съответните категории на основни етапи подчиняват съответните категории на под-етапи, като съответните категории на под-етапи подчиняват, съответните категоризирани допълнително дефинирани от участника дейности, под-дейности, общи мерки и методи на контрол и на управление на рисковете (категоризацията е съответно на планирането; изпълнението; контролирането; управлението; приключването))

* 1. Управление на рисковете

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи Управление на рисковете, което да съдържа следните задължителни елементи със съответните наименования, а именно: дефиниране на рискове, така и за всеки риск да се дефинират предпоставки, мерки за управление, мерки за контролиране и аспекти на проява, също така да се отрази числовата оценка на рисковете и предпоставките)

* 1. Мерки по управление на качеството

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи и посочи съответните мерки по управление на качеството)

* 1. Мерки по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи и посочи съответните мерки по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд)

* 1. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ДЕЙНОСТИТЕ

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът за всяка една от дейностите от количествената таблица предоставена от възложителя разработва съответните приложими за ней технически параметри)

* 1. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участниците разработват организация на персонала посредством, която ще обезпечи предложените срокове)

* 1. ПРЕДЛАГАН СРОК
		+ 1. Срока за изпълнение на обществената поръчка е в рамките на 852 календарни дни, като общият брой работни дни, в които ще се предоставя услугата топъл обяд са 585 дни, но не по-късно от **31.12.2019г**. което е крайния срок за изпълнение на административен Договор по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) BG05FMOP001-03.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016-2019“ в съответствие с ПМС №37/23.02.2015 г. за определяне реда и условията за изпълнение на ОП за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица (ФЕПНЛ) за периода 2014–2020 г. и последвалите го изменения, и съгласно описанието на ОП за храни и/или материално подпомагане.
			2. Доставката на готова храна ще се осъществява от 11:00 часа до 12:00 часа в работни дни, на база предварително одобрено седмично меню.
			3. Срок за подмяна е до …………… часа. Срок за подмяна в случай на рекламация – Начало за отброяването се счита от датата и точния час, които са отразени в констативния протокол и е до датата и точния час на пристигане на транспортното средство превозващо заменените стоки до обекта за разтоварване и приемането им намиращ се в гр. Пещера, ул. „Сокола” №1, като пристигането на транспортното средство се констатира от представител на Възложителя. При рекламация изпълнителя доставя продуктите и техните количества обект на рекламация в срока за подмяна предложен от него в Техническото предложение.
	2. НАСТОЯЩОТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА СЕ ПРЕДОСТАВЯ И НА ОПТИЧЕН НОСИТЕЛ CD ИЛИ DVD – 1 БР. В ЦИФРОВ ВИД В DOC ИЛИ DOCX ФОРМАТ – (ОБРАЗЕЦА НА ХАРТИЕНИЯ НОСИТЕЛ НЕ СЕ СКАНИРА, ЗА ДА БЪДЕ ПРЕДОСТАВЕН В ЦИФРОВ ВИД, КАКТО И В ЦИФРОВИЯ ВИД НЕ СЕ ИЗИСКВАТ ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ НА УЧАСТНИКА)
1. ДЕКЛАРИРАНЕ
	1. декларираме, ЧЕ СМЕ В СЪСТОЯНИЕ ДА ИЗПЪЛНИМ КАЧЕСТВЕНО ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА В ПЪЛНО СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ, ДОГОВОРА И НАСТОЯЩОТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.
	2. декларираме, че сме запознати с Указанията дадени от Възложителя в табличната форма относно изчисляване на сроковете по ТОЧКА І.9) от настоящото Техническо предложение, както и с Методиката за оценка на офертите
	3. декларираме, че ПРИ НЕСЪОТВЕТСТВИЕ НА СЪДЪРЖАНИЕТО ПРЕДОСТАВЕНО НА ХАРТИЕН НОСИТЕЛ И ОПТИЧЕН НОСИТЕЛ В ТАЗИ ОФЕРТА, ОБВЪРЗВАЩО ЗА НАС Е ПРЕДЛОЖЕНИЕТО, ПРЕДОСТАВЕНО НА ХАРТИЕН НОСИТЕЛ

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

 [*дата на подписване*] Декларатор: [*подпис*]: [*печат, когато е приложимо*]